



Sie haben Leidenschaft für Zahlen und suchen nicht einfach nur einen Job, sondern Sie möchten etwas bewegen. Bei uns erwartet Sie ein Umfeld, das Ihre Qualifikation und Ihren Einsatz zu schätzen weiß.

Wir sind eine finanzstarke, familiengeführte Unternehmensgruppe in 3. Generation - bestehend aus Bauträger, Bauunternehmen, Architektur- und Ingenieurbüro und Hausverwaltung mit ca. 100 Mitarbeitern und suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin zur Verstärkung unseres Teams eine

Kaufmännische Fachkraft für die WEG-Buchhaltung (m/w/d)

Was Sie mitbringen sollten ...

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Kenntnisse
- Erfahrungen im Immobilienbereich: von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Erweiterte Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office 365
- Selbständigkeit, Teamgeist, Zuverlässigkeit
- Positive Ausstrahlung

Was bieten wir ...

- Eine unbefristete Festanstellung in Voll- oder Teilzeit (ab 24 Wochenstunden)
- Eine langfristige berufliche Perspektive
- Arbeiten mit modernster IT-Software, auch in der Kommunikation mit Kunden und Partnern
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein freundliches Arbeitsklima mit flachen Hierarchien und Raum für eigene Ideen
- Teamevents, Bikeleasing, Obstsnacks u. a. m.

Was werden die Aufgaben sein ...

- Kaufmännische Verwaltung von WEGs sowie von Mietobjekten
- Erstellung der Jahresabrechnung bzw. Betriebskostenabrechnung
- Durchführung der monatlichen Buchungen (LA-Einzüge, Kreditoren, Debitoren)
- Vorbereitungen zur Erstellung des jährlichen Wirtschaftsplanes
- Kontrolle eingehender Rechnungen / Belege

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung - einfach und bequem idealerweise per E-Mail an bewerbung@beil-bau.de

Beil Immobiliendienstleistungs GmbH (in der BEIL-Gruppe)

z.Hd. Catrin Beil

Nürnberger Str. 38a

91522 Ansbach

